



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»

**УТВЕРЖДАЮ**

**ДИРЕКТОР АНО ДПО  
«Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»**



В.В. Сергеева

Приказ № 02-03/2-22  
от "01" февраля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

г. Туапсе  
2022г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» (далее по тексту – АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»).

1.2. Управление Ассоциацией АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Педагогический совет АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»- постоянно действующий коллегиальный орган управления, который действует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» и настоящим Положением о Педагогическом совете.

1.4. Основной целью Педагогического совета АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» является содействия повышению профессионального мастерства, творческого роста педагогов и объединение усилий педагогических работников по реализации и совершенствованию образовательной деятельности в АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», а именно:

- совершенствование учебно-методической работы;
- определение приоритетных направлений развития;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта и возможные формы его внедрения в практику обучения;
- анализ выполнения годовых планов работы и оценка результатов деятельности педагогического коллектива за учебный год.

1.5. Педагогический совет состоит из педагогических работников АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ». Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

1.6. Педагогические работники, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях по приглашению Председателя совета.

1.7. На заседание Педагогического совета могут быть приглашены представители Учредителей, педагогические работники, специалисты и руководители профильных предприятий, организаций и учреждений.

1.8. Педагогические работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Педагогического совета АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ».

1.9. Председателем Педагогического совета является исполнительный директор АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ». Председатель организует и контролирует работу Педагогического совета. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются открытым голосованием простым большинством голосов на заседании Педагогического совета и утверждаются в установленном порядке приказом директора АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ».

1.11. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений и вводятся в действие приказом Учреждения.

## **2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Компетенция Педагогического совета:

- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»;
- разработка и согласование образовательных программ, локальных нормативных актов АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», регламентирующих его деятельность;
- разработка и согласование основных характеристик учебного процесса (учебных планов, годовых календарных учебных графиков, расписаний занятий, а также Правил внутреннего распорядка, форм обучения, контроля и аттестации, рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей) и т.д.);
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- внесение предложений директору АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», учредителям на поощрение (награждение) педагогических работников;
- контроль за выполнением решений предыдущих заседаний Педагогического совета;
- решения иных вопросов, предусмотренных настоящим Положением, иными локальными нормативными актами АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», действующим законодательством РФ.

2.2. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. На заседаниях Педагогического Педагогический совет заслушивает сообщения директора АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», Учредителей по вопросам учебно-методической работы.

2.4. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»

2.5. Педагогический совет обязан:

- соблюдать Устав Учреждения;
- способствовать выполнению задач АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ».

2.6. Педагогический совет отвечает за:

- выполнение годового плана работы АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», образовательной программы, годового календарного плана и графика учебной работы;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству;
- осуществление контроля за принятыми конкретными решениями.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Педагогический совет созывается Директором АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ». Решение Директора АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» о созыве педагогического совета оформляется приказом, издаваемым не позднее, чем за 3 дня до проведения педагогического совета. С приказом о созыве Педагогического совета должны быть ознакомлены все члены совета.

3.2. Педагогический совет АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» правомочен, если на нем присутствуют более половины его членов.

3.3. Председатель Педагогического совета открывает и ведет заседания Педагогического совета; организует делопроизводство и хранение протоколов; обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Устава АНО

ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», другим локальным нормативно-правовым актам АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ».

3.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.5. За выполнение решений Педагогического совета несет ответственность конкретное лицо, указанное в решении. На каждом Педагогическом совете перед членами Педагогического совета отчитывается ответственное лицо.

#### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- вносить предложения Директору АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» по повышению эффективности реализации программ дополнительного профессионального образования;
- инициировать разработку локальных нормативных документов АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», необходимых для выполнения поставленных задач;
- инициировать внесение изменений в действующие локальные нормативные документы АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ», касающиеся организации образовательного процесса.

4.2. Педагогический совет обязан:

- добросовестно выполнять планы работ и принятые решения;
- принимать только те решения, которые не противоречат законодательству РФ;
- способствовать созданию положительного имиджа АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ».

#### **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Каждое заседание педагогического совета протоколируется. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

5.2. В протокол записывается повестка дня каждого Педагогического совета, ход обсуждения, предложения и замечания членов Педагогического совета, принятые по каждому вопросу. Отмечается ход голосования.

5.3. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

5.4. Протоколы нумеруются от начала каждого календарного года.

5.5. Протоколы заседаний представляются Учредителям, по их требованию. Протоколы или выписки из них могут предоставляются другим лицам в случае и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.6. Лица, принимающие участие в заседании и работе Педагогического совета, несут ответственность за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе работы педагогического совета, в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными документами АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»

5.7. Все протоколы Педагогического совета хранятся в делах АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ» в течении 5 лет. Ответственность за хранение протоколов возлагается на директора . В случае смены директора (передаче в архив) они передаются под роспись в акте передачи.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Положение о Педагогическом совете (изменения, внесенные в него, решение о признании его утратившим силу) утверждается приказом Директора АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ»

6.2. Со дня вступления в силу новой редакции Положения, все предыдущие редакции Положения признаются утратившим силу.

6.3. Ответственность за поддержание Положения в актуальном состоянии возлагается на Директора АНО ДПО «Учебный центр «НОВЫЙ УРОВЕНЬ».

ЛИСТ

## Ознакомления работников с Положением о педагогическом совете

№	ФИО	Должность	Личная подпись	Дата